



## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1 DEFINIÇÃO DO OBJETO**

1.1 Contratação de empresa especializada para fornecimento de ferramenta de desenvolvimento rápido de aplicações para apoiar no processo de desenvolvimento de sistemas; suporte técnico e atualização; e treinamento presencial para o Tribunal de Contas do Distrito Federal – TCDF, compreendendo:

Item	Descrição	Quantidade
01	Licença perpétua de ferramenta de desenvolvimento rápido de aplicações	2 licenças
02	Treinamento Presencial	8 participantes
03	Suporte Técnico por 12 meses	2 licenças
04	Atualização da ferramenta por 12 meses	2 licenças

### **2 FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

#### **2.1 Necessidade da Contratação**

2.1.1 Ampliar a capacidade de desenvolvimento de soluções da Divisão de Tecnologia da Informação, para atender com agilidade à crescente demanda do Tribunal.

#### **2.2 Relação Demanda X Necessidade**

2.2.1 A demanda em tela origina-se na necessidade de ampliar a capacidade de desenvolvimento de novas soluções pela área de tecnologia.

2.2.2 Atualmente as novas soluções demandadas à área de tecnologia são desenvolvidas em tecnologias web tradicionais, de comprovada qualidade. Entretanto, as implementações de soluções com essas tecnologias demandam equipes especializadas, esforço e prazo considerável.

2.2.3 A utilização de ferramentas de desenvolvimento ágil permitirá a otimização do processo de desenvolvimento, possibilitando que a equipe de desenvolvimento centralize seus esforços na implementação de regras de negócio.

#### **2.3 Motivação**

2.3.1 As demandas para desenvolvimento de sistemas no TCDF têm-se mostrado superior à capacidade de produção da equipe responsável pela tarefa. Mesmo com o ingresso de novos servidores nessa área, a produtividade mostra-se ainda aquém das necessidades da Casa.

2.3.2 Visando o incremento da capacidade de produção da equipe, com melhoria da qualidade dos sistemas e da documentação a eles correlata, propõe-se a aquisição de ferramenta de desenvolvimento rápido de aplicações que permita agilizar o processo desenvolvimento de sistemas.

#### **2.4 Resultados a serem alcançados**



- 2.4.1 Ampliar a capacidade de desenvolvimento de soluções pela Divisão de Tecnologia da Informação;
- 2.4.2 Dispor de alternativa tecnológica para desenvolvimento de soluções, de acordo com o escopo da solução;
- 2.4.3 Otimizar a fase de construção no processo de desenvolvimento de sistema, com redução do tempo dessa atividade e melhoria na qualidade do produto;
- 2.4.4 Garantir a documentação mínima para as soluções desenvolvidas na ferramenta.

### 3 DESCRIÇÃO DO OBJETO

#### 3.1 Licenças perpétua de ferramenta de desenvolvimento rápido de aplicações

- 3.1.1 A CONTRATADA deverá fornecer a ferramenta na versão mais recente atendendo os seguintes requisitos:
  - 3.1.1.1 Cobrir as seguintes etapas do ciclo de vida de desenvolvimento de software: prototipagem, modelagem, implementação e documentação;
  - 3.1.1.2 Criar sistemas aplicativos para a plataforma Web;
  - 3.1.1.3 Permitir a criação de sistemas com arquitetura em três camadas (cliente, servidor e banco de dados);
  - 3.1.1.4 Criar sistemas com independência do Sistema Operacional;
  - 3.1.1.5 Possuir procedimentos totalmente visuais, tanto no desenvolvimento de rotinas de software quanto no design de interfaces e implementações de regras de negócios;
  - 3.1.1.6 Ser de fácil manuseio, absorção e aprendizado permitindo a capacitação das equipes de desenvolvimento em um curto espaço de tempo (no máximo sessenta horas);
  - 3.1.1.7 Criar sistemas utilizando a Tecnologia AJAX;
  - 3.1.1.8 Criar sistemas em diferentes plataformas de execução, contemplando pelo menos duas das três tecnologias seguintes: Java, .NET e PHP;
  - 3.1.1.9 Criar sistemas que sejam capazes de se comunicar com outros sistemas através dos padrões de mercado (*WebService, COM, COM+, DLL, Objetos Java*);
  - 3.1.1.10 Criar sistemas com conexão nativa para os seguintes bancos de dados: *SQL Server, Oracle, Postgre, FireBird e MySQL*. Permitir, adicionalmente, conexões com drivers de terceiros como ODBC e ADO;
  - 3.1.1.11 Possuir mecanismo de depuração Visual;
  - 3.1.1.12 Dispor de instaladores e desinstaladores pelo menos para o sistema operacional Windows;
  - 3.1.1.13 As aplicações criadas devem possuir controle de acesso a funcionalidades e cadastro de usuários para autenticação de forma nativa;
  - 3.1.1.14 Possuir controle de acesso baseado em grupos de usuários;



- 3.1.1.15 Permitir a criação automatizada da documentação do software produzido em formato digital (pelo menos nos formatos DOC ou HTML);
- 3.1.1.16 Realizar, de forma automatizada o controle das versões das funcionalidades criadas, bem como criar *baselines* de toda a aplicação;
- 3.1.1.17 Ser homologado para execução em pelo menos dois dos seguintes servidores de aplicações de mercado: Para plataforma Java: *JBOSS, Apache Tomcat, IBM Websphere*; Para a plataforma .NET: Microsoft IIS; Para a plataforma PHP: *Apache Tomcat*.
- 3.1.1.18 Implementar o controle de transações, mantendo a integridade referencial do Banco de Dados em casos de queda de energia e falha de hardware / software;
- 3.1.1.19 As aplicações desenvolvidas deverão ter suporte à execução da camada cliente nos navegadores *Internet Explorer, Google Chrome e Firefox* nas suas últimas versões;
- 3.1.1.20 Dispor de um mecanismo de repositório de objetos para reuso completo ou parcial;
- 3.1.1.21 Possuir assistentes que permitam a criação automática de formulários;
- 3.1.1.22 Possuir um mecanismo automatizado de internacionalização das aplicações desenvolvidas;
- 3.1.1.23 Possuir mecanismo de dicionário de dados do modelo de Dados;
- 3.1.1.24 Possuir um mecanismo automatizado de Matriz de Rastreabilidade para acompanhamento das interdependências entre funcionalidades, permitindo a realização de análise de impactos em mudanças de software (manutenção);
- 3.1.1.25 Dispor dos recursos necessários para trabalhar com leitores biométricos;
- 3.1.1.26 Permitir a manipulação de arquivos em diversos formatos (XML, TXT, XSL, HTML, DBF);
- 3.1.1.27 Possuir de forma nativa um Log de Auditoria das transações efetuadas no software;
- 3.1.1.28 Possuir mecanismo de abstração para a criação de objetos em banco de dados de acordo com a estrutura dos formulários (telas);
- 3.1.1.29 Possuir mecanismo automatizado de criação de bases de Dados;
- 3.1.1.30 Possuir mecanismo de autenticação integrados a sistemas de autenticação *Active Directory* e LDAP;
- 3.1.1.31 Permitir a criação aplicações com suporte à certificação digital;
- 3.1.1.32 Possuir mecanismos para criação de Relatórios em formatos PDF, HTML, BMP e RTF;
- 3.1.1.33 Auto ajuste da resolução de tela independente do dispositivo;
- 3.1.1.34 Possibilitar, via ambiente gráfico, a criação de soluções para dispositivos móveis como recurso nativo da ferramenta ou como produto ou serviço adicional, adquirido sob demanda;
- 3.1.1.35 Suporte a templates visuais e *Skins*;



- 3.1.1.36 Homogeneidade de layout entre as diversas plataformas;
- 3.1.1.37 Permitir a criação de relatórios gerenciais em formato “*Dashboard*”;
- 3.1.1.38 Aplicações geradas em tecnologia HTML5 e CSS3;
- 3.1.1.39 Permitir criação de visões hierárquicas de forma nativa de forma visual. Ex. Organogramas, árvores, etc.;
- 3.1.1.40 Possibilidade de criação de novos componentes de forma visual, sem códigos, e utilizando a própria ferramenta de desenvolvimento ágil.

## **3.2 Treinamento Presencial**

- 3.2.1 O treinamento deverá ser realizado na sede da CONTRATADA em Brasília/DF, em datas e horários definidos em comum acordo entre o CONTRATANTE e a CONTRATADA;
- 3.2.2 A CONTRATADA deverá capacitar 08 (oito) servidores na utilização da ferramenta;
- 3.2.3 Para a realização do treinamento a CONTRATADA deverá fornecer profissional com experiência comprovada como instrutor na ferramenta e versão fornecida pela CONTRATANTE;
- 3.2.4 A experiência do instrutor na ferramenta poderá ser comprovada mediante apresentação de declaração emitida por outro(s) contratante(s) ou outro documento equivalente;
- 3.2.5 O CONTRATANTE deverá fornecer o espaço físico e computadores necessários para realização do treinamento com as configurações definidas pela CONTRATADA;
- 3.2.6 A CONTRATADA deverá instalar a ferramenta, caso necessário, nos equipamentos fornecidos e disponibilizar senhas, chave de acesso ou similares para execução do produto durante o treinamento, sem nenhum custo adicional para CONTRATANTE;
- 3.2.7 O treinamento terá carga horária mínima de 40 (quarenta) horas;
- 3.2.8 O conteúdo programático do treinamento deverá ser suficiente para capacitar o participante na utilização plena na ferramenta, utilizando todos os recursos existentes;
- 3.2.9 O conteúdo programático do treinamento deverá ser fornecido antecipadamente pela CONTRATADA e a CONTRATANTE, se julgar necessário, poderá solicitar ajustes para adequar o treinamento a sua realidade;
- 3.2.10 A CONTRATADA deverá analisar a viabilidade dos ajustes sugeridos;
- 3.2.11 A CONTRATADA deverá fornecer o material didático necessário para o acompanhamento do treinamento em língua portuguesa;
- 3.2.12 A CONTRATADA deverá fornecer certificado de conclusão do treinamento para cada participante;
- 3.2.13 Os certificados deverão apresentar as seguintes informações: nome do curso, instituição promotora, data ou período de realização, local, conteúdo programático, carga horária e nota obtida na avaliação de aprendizagem;



- 3.2.14 Independentemente da demanda de treinamento por parte da CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá fornecer, sem qualquer custo adicional, material de treinamento oficial da ferramenta fornecida, incluindo manuais, apostilas, slides para aula e/ou qualquer outro material utilizado em treinamento oficiais.

### **3.3 Suporte Técnico**

- 3.3.1 A CONTRATADA deverá fornecer serviço de suporte técnico durante a vigência do contrato com as seguintes características:
- 3.3.1.1 Assistência aos usuários do produto via chat online prestado nos dias úteis, de segunda a sexta-feira, das 8h às 18h em idioma português;
- 3.3.1.2 O serviço de suporte técnico através de telefone será prestado nos dias úteis, de segunda a sexta-feira, das 8h às 18h em idioma português;
- 3.3.1.3 O suporte via Web estará disponível para abertura de chamados em tempo integral (24x7x365 - 24 horas por dia, 07 dias por semana, todos os dias do ano, inclusive sábados, domingos e feriados).

### **3.4 Atualização da ferramenta**

- 3.4.1 A CONTRATADA deverá fornecer toda e qualquer atualização pertinente a ferramenta durante a vigência do contrato;
- 3.4.2 Entende-se como atualização o provimento de toda e qualquer evolução incluindo-se *patches*, *fixes*, correções, *updates*, *service packs*, novas *releases*, *builds*, funcionalidades e o provimento de upgrades englobando, inclusive, versões não sucessivas, caso a disponibilização de tais versões ocorra durante o período de vigência contratual;
- 3.4.3 A CONTRATADA compromete-se a informar a CONTRATANTE sobre todas as atualizações realizadas no sistema durante a vigência do contrato, oferecendo a possibilidade de atualização de versão da plataforma dentro da vigência do contrato sem custos adicionais;
- 3.4.4 As novas atualizações provenientes de correções de erros no produto deverão ser disponibilizadas independentemente de quaisquer planos contratados, ou seja, sem custo de atualização.

## **4 MODELO DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS / FORNECIMENTO DE BENS**

- 4.1 A entrega das licenças deverá ser feita de forma integral e em parcela única;
- 4.2 O prazo de entrega das licenças será de 15 (quinze) dias, no máximo, após o recebimento da nota de empenho pelo licitante vencedor do certame;
- 4.3 O Treinamento presencial será executado sob demanda da CONTRATANTE;
- 4.4 Os Serviços de Suporte Técnico e Atualização tecnológica da ferramenta serão prestados durante a vigência do contrato.

## **5 DO INSTRUMENTO DE AJUSTE**

- 5.1 Sem prejuízo do Capítulo III da Lei nº 8.666/93, o Edital de Licitação, seu anexo, contendo este Termo de Referência, e a proposta do adjudicatário serão partes integrantes da nota de empenho de despesa, a qual substituirá o instrumento de contrato.



5.2 A recusa injustificada do adjudicatário em aceitar a nota de empenho, até 5 (cinco) dias após sua emissão, caracteriza o descumprimento total da obrigação, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas e, facultando ao TCDF convocar os licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação ou, ainda, revogar a licitação.

5.3 É vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto deste Termo de Referência.

## **6 MECANISMOS DE GESTÃO CONTRATUAL**

### **6.1 Deveres e responsabilidades do Contratante:**

6.1.1 Receber o objeto do contrato e atestar a Nota Fiscal/Fatura;

6.1.2 Efetuar o pagamento devido, após o adimplemento da obrigação, mediante Nota Fiscal devidamente atestada, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato;

6.1.3 Fiscalizar a entrega do produto objeto deste Termo de Referência;

6.1.4 Acompanhar e fiscalizar o contrato;

6.1.5 Informar à contratada, oficialmente, quaisquer falhas verificadas no cumprimento do contrato.

### **6.2 Deveres e responsabilidades da Contratada:**

6.2.1 Entregar, no prazo estipulado, o objeto deste Termo de Referência na Divisão de Tecnologia da Informação do TCDF.

6.2.2 Cumprir orientação do órgão fiscalizador e/ou do executor do Contrato.

6.2.3 Ressarcir ao Contratante quaisquer prejuízos causados em função do fornecimento.

6.2.4 Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento dos serviços objeto deste Termo de Referência e seus anexos, utilizando-se de empregados treinados, devidamente habilitados a prestarem o serviço;

6.2.5 Responder por quaisquer danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato.

6.2.6 Arcar com a despesa decorrente de qualquer infração seja ela qual for, desde que praticada por seus empregados nas instalações da Administração.

6.2.7 Comunicar a Administração, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, entre outros.

### **6.3 DA FISCALIZAÇÃO:**

6.3.1 A execução do ajuste será acompanhada e fiscalizada por executor/fiscal do ajuste, especialmente designado, que anotará em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, além das atribuições elencadas no art. 2º da Instrução TCDF no 03, de 22/12/1997.

6.3.2 As decisões e providências que ultrapassarem a competência do Executor do Contrato deverão ser autorizadas pela autoridade competente deste Tribunal em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.



#### **6.4 DOS PRAZOS E CONDIÇÕES:**

- 6.4.1 O prazo de entrega do objeto deste Termo de Referência será de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data do recebimento da respectiva Nota de Empenho.

#### **6.5 DO RECEBIMENTO DO OBJETO:**

- 6.5.1 O objeto contratado será recebido por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante recibo, após o decurso do prazo de até 5 (cinco) dias de observação que comprove sua adequação aos termos contratuais, observado o disposto no art. 69 da Lei 8.666/1993.
- 6.5.2 Em caso de conformidade, o servidor ou comissão liberará o pagamento e emitirá o aceite definitivo do objeto.
- 6.5.3 Qualquer desconformidade quanto ao objeto contratado, apontada pelo servidor ou Comissão, acarretará o não recebimento definitivo. O servidor ou a Comissão discriminará em termo circunstanciado, em 2 (duas) vias, as irregularidades encontradas, ficando a Contratada com o recebimento de uma das vias para as devidas providências, até o prazo previsto para o adimplemento da obrigação, cientificada de que está passível das penalidades cabíveis previstas neste Termo de Referência.
- 6.5.4 À Contratada caberá sanar as irregularidades apontadas no recebimento, até o prazo previsto para o adimplemento da obrigação, submetendo à nova verificação o objeto impugnado, ficando suspenso o pagamento até a execução das correções necessárias, sem prejuízo de aplicação das penalidades cabíveis previstas neste Termo de Referência.
- 6.5.5 O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança com relação ao objeto contratado, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

#### **6.6 DO PAGAMENTO:**

- 6.6.1 Ocorrendo o adimplemento da obrigação contratual, a Contratada protocolizará junto ao Contratante Nota Fiscal que, após a devida atestação, será objeto de pagamento a ser processado no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, mediante Ordem Bancária creditada em conta corrente indicada pela Contratada.
- 6.6.2 Nos termos do Protocolo ICMS 42, de 03.07.2009, os contribuintes enquadrados nos códigos da Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE – descritos no Anexo Único do referido Protocolo, deverão utilizar a Nota Fiscal eletrônica (NF-e) prevista no Ajuste SINIEF 07/05, de 30.09.2005, em substituição à Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, salvo nas hipóteses previstas naquele Protocolo.
- 6.6.3 O Microempreendedor Individual (MEI) está dispensado da emissão da NF-e.
- 6.6.4 Para que seja efetivado o pagamento deverá ser verificada a regularidade da empresa perante a Secretaria de Fazenda do Distrito Federal (SEF/DF), a Secretaria da Receita Federal (Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros), a Caixa Econômica Federal quanto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF/CEF) e a Fazenda Pública Federal.



- 6.6.5 Havendo erro no documento de cobrança, ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, a mesma ficará pendente e o pagamento sustado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, quaisquer ônus por parte do CONTRATANTE.
- 6.6.6 Caso o CONTRATANTE não cumpra o prazo estipulado no item 4.2, pagará à Contratada atualização financeira de acordo com a variação do IGP-DI da Fundação Getúlio Vargas, proporcionalmente aos dias de atraso.
- 6.6.7 Se a Contratada for optante pelo Simples Nacional, essa condição deverá ser informada na Nota Fiscal/Fatura, sob pena de ter retido na fonte os tributos incidentes sobre a operação, relacionados no art. 13 da Lei Complementar nº 123/2006.
- 6.6.8 Nenhum pagamento será feito à Contratada, caso os bens sejam rejeitados pela fiscalização do contrato, devendo esses seres refeitos e/ou substituídos pela contratada de modo a obter a aprovação da fiscalização, quando for o caso.
- 6.7 DO REAJUSTE:**
- 6.7.1 O valor do objeto desta contratação é fixo e irrevogável.
- 6.8 DA GARANTIA:**
- 6.8.1 Não será exigida a garantia contratual prevista no art. 56 da Lei nº 8.666/1993.
- 6.9 Mecanismos Formais de Comunicação:**
- 6.9.1 Para informar o descumprimento de alguma norma pela contratada será utilizado o envio de ofícios escritos, para ciência e providências;
- 6.9.2 O uso de mensagens eletrônicas (e-mail) também pode ser utilizado para agilizar a comunicação entre as partes.

## 7 ESTIMATIVA DE PREÇO

- 7.1 A estimativa de preço esbarra na dificuldade de se encontrar produtos que atendam plenamente os requisitos do objeto especificado, visto a baixa oferta de soluções.
- 7.2 Para cálculo do valor estimado utilizou-se as seguintes informações:
- 7.2.1 Contratações para aquisição de produtos similares ocorrida no prazo indicado no Decreto nº 36.220/2014.
- 7.2.2 Contratações para aquisição de produtos similares ocorrida em prazo superior ao permitido no Decreto nº 36.220/2014.
- 7.2.3 Pesquisa de preço realizada com fornecedores de produto similar, em proposta não assinada pelo fornecedor ou cuja assinatura não se pode afirmar como sendo do representante legal.
- 7.3 Sendo assim, o valor estimado para o presente objeto é de **R\$ 51.320,00** (cinquenta e um mil, trezentos e vinte reais) dividido da seguinte forma:

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	-----------	------------	----------------	-------------



<b>01</b>	Licenças perpétua de ferramenta de desenvolvimento rápido de aplicações	02 unidades	R\$ 12.200,00	R\$ 24.400,00
<b>02</b>	Treinamento Presencial	08 participantes	R\$ 1.950,00	R\$ 15.600,00
<b>03</b>	Suporte Técnico por 12 meses	02 unidades	R\$ 2.265,00	R\$ 4.530,00
<b>04</b>	Atualização da ferramenta por 12 meses	02 unidades	R\$ 3.395,00	R\$ 6.790,00
<b>Valor Total</b>				<b>R\$ 51.320,00</b>

7.4A mediana do valor para o presente objeto é **R\$ 51.320,00** (cinquenta e um mil, trezentos e vinte reais).

7.5O valor médio para o presente objeto é **R\$ 53.500,99** (cinquenta e três mil e quinhentos reais e noventa e nove centavos).

## **8 DAS SANÇÕES APLICÁVEIS**

8.1 Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato ou ata de registro de preços, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com o Distrito Federal pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

8.2O Contratante poderá, ainda, utilizar-se da sanção de advertência, prevista no art. 87, I, da Lei n.º 8.666/1993, aplicada ao pregão subsidiariamente.

8.3As sanções de advertência e de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal poderão ser aplicadas à Contratada, juntamente com a multa administrativa.

8.4Em caso de descumprimento dos prazos estabelecidos no Termo de Referência, poderá ser aplicada à Contratada multa moratória de valor equivalente a 0,20% por dia de atraso sobre o custo do fornecimento, não ultrapassando o limite de 10% (dez por cento) sobre este valor.

8.4.1 As multas previstas neste item serão calculadas considerando-se os dias consecutivos a partir do dia útil imediatamente subsequente ao do vencimento.

8.5Pela inexecução parcial/total do ajuste, o Contratante poderá garantir a prévia defesa, aplicar à Contratada multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor inadimplido do contrato.



- 8.6 No caso de aplicação de multa será observado o limite mínimo de R\$ 100,00 (cem reais) para sua cobrança, exceto quando for necessária, além da referida multa, a aplicação de uma das penalidades prevista neste Capítulo.
- 8.7 As multas tratadas neste item serão descontadas do pagamento eventualmente devido pelo Contratante, ou na impossibilidade de ser feito o desconto, recolhidas pela Contratada mediante depósito em conta corrente do Contratante ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

## 9 DISPOSIÇÕES GERAIS

- 9.1 Independentemente de declaração expressa, a simples participação neste certame implica aceitação das condições nele presentes e submissão total às normas contidas no respectivo edital de licitação, disponível em:
- **<www.tc.df.gov.br>, acessar a aba TCDF => Transparência Administrativa => Licitações/Contratos => Licitações em andamento => Pregão Eletrônico => Edital nº XX/2016**
- 9.2 É facultado ao TCDF, em qualquer fase desta licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.
- 9.3 Caso os prazos definidos neste Termo de Referência não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento.
- 9.4 Em caso de divergência entre normas infra legais e as contidas neste Edital, prevalecerão as últimas.
- 9.5 Em caso de dúvida sobre a licitação é conveniente o contato com o Serviço de Licitação, via fones (61) 3314-2742 ou 3314-2202, das 13h00 às 18h30, para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessários.
- 9.6 O esclarecimento de dúvidas de ordem técnica poderá ser realizado na Divisão de Tecnologia da Informação (DTI), sito à Praça do Buriti, 1º Andar do Edifício Anexo do TCDF, Brasília, fone (61) 3314-2250.

## 10 DO FORO

- 10.1 Fica eleito o foro de Brasília, Distrito Federal, para dirimir eventuais dúvidas relativas à presente licitação.



## **ANEXO ÚNICO – PLANILHA COMPARATIVA DE PREÇOS**

Item	Especificação do Objeto	Unidade	IPLANRIO <sup>1</sup>	CELG <sup>2</sup>	CEAGESP <sup>3</sup>	Câmara dos Deputados <sup>4</sup>	Fornecedora de ferramenta equivalente <sup>5</sup>	Valor Médio	Valor Mediano
			Valor Unitário R\$						
01	Licenças perpétua de ferramenta de desenvolvimento rápido de aplicações	Unidade	R\$ 11.900,00	R\$ 11.900,00	R\$ 15.000,00	R\$ 13.900,00	R\$ 12.200,00	R\$ 12.980,00	R\$ 12.200,00
02	Treinamento Presencial	Participante	-	-	R\$ 1.950,00	R\$ 1.950,00	R\$ 1.980,00	R\$ 1.960,00	R\$ 1.950,00
03	Suporte a ferramenta por 12 meses	Unidade	R\$ 2.100,00	R\$ 2.380,00	-	R\$3.699,99	R\$ 2.150,00	R\$ 2.582,50	R\$ 2.265,00
04	Atualização da ferramenta por 12 meses	Unidade	R\$ 3.395,00	R\$ 2.970,00	R\$ 3.500,00	R\$3.749,99	R\$ 3.125,00	R\$ 3.348,00	R\$ 3.395,00

<sup>1</sup> **Empresa Municipal de Informática S/A – IPLANRIO** (Itens 01, 03 e 04: Termo de Contrato IPLANRIO N. 035/2015 de 22/12/2015);

<sup>2</sup> **CELG Distribuição S.A.** (Itens 01 e 03: Nota Fiscal n. 2011560/2011; Item 04: Edital do Pregão Eletrônico número 7.20008/2014 e respectivo Termo de Referência);

<sup>3</sup> **Companhia de Entrepostos e Armazéns Gerais de São Paulo – CEAGESP** (Item 01: Nota Fiscal n. 001230/2014; Item 02: Nota Fiscal n. 001235/2014; Item 04: Nota Fiscal n. 002964/2015; e Primeiro Termo Aditivo ao Contrato CEAGESP N. 009/14-1789-1511-02-030-12-1);

<sup>4</sup> **Câmara dos Deputados** (Item 01: Nota Fiscal n. 0201/2009; Item 02: Nota Fiscal 3501/2016; Itens 03 e 04: Nota Fiscal 3473/2016);

<sup>5</sup> **Fornecedora de ferramenta equivalente** (Proposta Assinada por representante comercial).