



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

ANEXO I

TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL

Termo de Referência nº ____ / 2018

OBJETO

Aquisição de 2 Computadores IMAC E 1 MacBook para desenvolvimento de software para dispositivos móveis.

PROCESSO

3356/2018-e

ESTIMATIVA

R\$ 46.297,00

FORNECIMENTO

INTEGRAL E IMEDIATO

TIPO

MENOR PREÇO

RESPONSÁVEIS PELO PROJETO BÁSICO

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO:

Ednaldo Ramos de Souza

TELEFONE: (61) 3314-2870

EMAIL: ednaldos@tc.df.gov.br

EQUIPE TÉCNICA:

Rodrigo Régis Palmeira

TELEFONE: (61) 3314-2288

EMAIL: rodrigo.regis@tc.df.gov.br

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

Termo de Referência nº ____ / 2018



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

- 1.1. Aquisição de 2 computadores iMac e 1 MacBook.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1.1. A Divisão de Tecnologia da Informação, tem por objetivo, entre outros, a melhoria das funções e praticidade de sistemas e aplicativos disponibilizados aos usuários internos e externos. Sendo assim, cumpre a nós suprir a necessidade hodierna de criar aplicativos para dispositivos móveis, que possam ser executados tanto em sistemas operacionais Android quanto em sistemas IOS.

2.1.2. Para se compilar os aplicativos para que funcionem em sistema operacional IOS, se faz indicado o uso de computador com sistema operacional proprietário macOS, que é exclusivo dos equipamentos Apple. Deste modo, resta inevitável a indicação de marca para satisfação plena das necessidades do TCDF, uma vez que é sabido que a maioria esmagadora de usuários possuem ou dispositivos móveis com Android ou dispositivos com IOS.

2.1.3. Como exemplo de aplicação que será disponibilizada, podemos citar a criação de funcionalidade onde o usuário poderá consultar, peticionar, movimentar e fazer outras atividades no e-TCDF (processo eletrônico), mesmo via dispositivo móvel, possibilitando facilidade de acesso e manipulação.

2.1.4. Além disto, com a aquisição de três computadores da fabricante Apple, a Divisão de Tecnologia da Informação terá sua produtividade aumentada consideravelmente por se tratar de um sistema operacional poderoso e com muitos recursos que auxiliam ao desenvolvedor realizar diversas tarefas simultaneamente, consumindo menos tempo, por quanto três são os desenvolvedores destacados para desenvolvimento dos aplicativos do TCDF.

2.2. MOTIVAÇÃO

2.2.1. Razões de direito:

- 2.2.1.1. Segundo o inciso IX do artigo 27 da Resolução nº 273/2014, compete à Divisão de Tecnologia da Informação “planejar a aquisição, contratação ou locação de recursos de Tecnologia da Informação de que o Tribunal necessite”. 5.2.2. Segundo o artigo 27 da mesma Resolução, é competência da Divisão de Tecnologia: “[...] II – gerenciar os recursos de Tecnologia da Informação; [...] IV – disseminar e incentivar o uso de soluções de Tecnologia da Informação definidas



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

pelo Tribunal; [...] IX – planejar a aquisição, contratação ou locação de recursos de Tecnologia da Informação de que o Tribunal necessite; [...]"

2.2.2. Razões de fato:

2.2.2.1. A aquisição dos equipamentos da marca Apple é imprescindível para subsidiar o desenvolvimento de aplicativos a serem executados por equipamentos que utilizam ou sistema operacional IOS ou macOS.

2.3. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

2.3.1. Disponibilização de aplicativos mobile para usuários internos e externos, que possam ser executados tanto em dispositivos Android como em dispositivos IOS.

2.3.2. Aproximação dos usuários com as atividades desenvolvidas pelo TCDF uma vez que tais aplicativos são atuais e de uso recorrente das pessoas em geral.

2.3.3. Regularização, atualização, padronização e manutenção das condições de trabalho das estações de trabalho, servidores e clientes internos do TCDF.

2.3.4. Garantia de eficiência, disponibilidade, redundância, armazenamento e segurança dos dados e dos recursos computacionais.

3. DESCRIÇÃO DO OBJETO

3.1. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

3.1.1. Dois computadores do tipo iMac de 27 polegadas e tela de retina 5K, com garantia de 1(um) ano e com a seguinte especificação:

3.1.1.1. Processador Intel Core i5 quad core de 7ª geração e 3,4 Ghz (Turbo Boost de até 3,8 Ghz);

3.1.1.2. DDR4 de 8 GB com 2400 MHz;

3.1.1.3. Fusion drive de 1 TB;

3.1.1.4. Radeon Pro 570 com 4 GB de memória de vídeo;

3.1.1.5. Magic Mouse 2;

3.1.1.6. Magic Keyboard - inglês (EUA).

3.1.2. Um computador do tipo MacBook Pro de 15 polegadas, com garantia de 1(um) ano e com a seguinte especificação:

3.1.2.1. Touch Bar e Touch ID;

3.1.2.2. Processador Intel Core i7 quad core de 7ª geração e 2,8 GHz (Turbo



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

Boost de até 3,8 GHz)

3.1.2.3. 16 GB de memória LPDDR3 de 2133 MHz;

3.1.2.4. Armazenamento SSD de 256 GB;

3.1.2.5. Radeon Pro 555 com 2 GB de memória;

3.1.2.6. Quatro portas Thunderbolt 3;

3.1.2.7. Teclado retroiluminado - Inglês (EUA).

3.2. JUSTIFICATIVAS

3.2.1. As justificativas para indicação de marca foram consignadas no item 2.1 deste Termo de Referência (Necessidade da Contratação), as quais se referem à necessidade do TCDF em desenvolver aplicativos variados para dispositivos móveis que utilizam sistema IOS, como Iphones. A única forma de submeter os aplicativos desenvolvidos para a loja App store é utilizando equipamentos da marca apple, pois os programas de envio de aplicativos para apple, Application Loader ou XCode, só funcionam nos equipamentos da já mencionada marca.

3.2.2. A tela de 27 polegadas dos computadores do tipo iMac e de 15 polegadas dos MacBook se justificam pela necessidade dos desenvolvedores trabalhar com variadas telas ao mesmo tempo, quando do desenvolvimento e programação dos aplicativos para dispositivos móveis. Assim, o tamanho da tela significa maior eficiência no desenvolvimento dos serviços. De igual modo, os equipamentos indicados neste Termo de Referência são os que possuem especificação mais adequada às atividades que serão exercidas, devendo ser considerada ainda à aquisição de equipamento de ponta em face das constantes mudanças e inovações no mundo da informática, que podem deixar o equipamento ultrapassado no decorrer de pouco tempo.

3.2.3. Não foram encontrados preços em contratações públicas que pudessem ser utilizados como referência, em face dos equipamentos objeto da contratação acompanharem a cotação do dólar, além de evolução tecnológica com alterações nas especificações, de modo que foi utilizado os preços oficiais sugeridos pela apple para estimar a presente despesa.

4. MODELO DE FORNECIMENTO E INSTRUMENTO DE AJUSTE

4.1. DO FORNECIMENTO DO MATERIAL

4.1.1. No fornecimento do objeto deverão ser observados: as especificações técnicas



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

estabelecidas no Anexo II (Estimativa de Preços e Especificações Técnicas), bem como as tecnologias e os padrões de qualidade exigidos no presente Instrumento.

4.1.2. Os fornecimentos serão realizados de forma integral e imediata.

4.1.3. Os equipamentos deverão ser entregues com a respectiva nota fiscal, para ateste e liquidação da despesa.

4.2. DO INSTRUMENTO DE AJUSTE

4.2.1. Sem prejuízo do Capítulo III da Lei 8.666/93, o presente Instrumento, os demais anexo(s) e a proposta do(s) adjudicatário(s) serão partes integrantes da Nota de Empenho de Despesa, a qual substituirá o Instrumento de Contrato.

4.2.2. A recusa injustificada do adjudicatário em aceitar a Nota de Empenho no prazo de 05 (cinco) dias úteis após seu envio caracteriza o descumprimento total da obrigação, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas e faculta ao TCDF convocar os proponentes remanescentes, obedecida a ordem de classificação.

4.2.3. O prazo de que trata o item 4.2.2 poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, na forma do disposto no §1º do art. 64 da Lei nº 8.666/1993.

4.2.4. É vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto deste Instrumento.

4.3. DO LOCAL DE ENTREGA

4.3.1. Os equipamentos deverão ser entregues na Divisão de Tecnologia da Informação (DTI), situada na Praça do Buriti, Edifício Anexo do TCDF, 1º andar, fones: (61) 3314-2242, no horário regimental do TCDF, compreendido entre 13h e 19:00h.

5. MECANISMOS DE GESTÃO CONTRATUAL

5.1. PAPÉIS E RESPONSABILIDADE

5.1.1. Para a execução do ajuste, será implementado o método de trabalho baseado no conceito de delegação de responsabilidades. Esse conceito define o CONTRATANTE como responsável pela gestão do contrato e pela verificação de aderência dos serviços entregues aos padrões de qualidade exigidos; e a CONTRATADA como responsável pela execução dos serviços de acordo com as especificações constantes do Anexo II (Estimativa de Preços e Especificações Técnicas).

5.1.2. A execução do objeto do presente Instrumento pressupõe a existência dos seguintes papéis e responsabilidades:



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

5.1.2.1. **FISCAL DO CONTRATO:** é o servidor ou comissão de servidores designados pelo CONTRATANTE, responsável pelo acompanhamento e pela fiscalização técnica da execução contratual e, ainda, pela verificação dos resultados pretendidos e pelo recebimento definitivo dos serviços;

5.1.2.2. **PREPOSTO:** funcionário representante da CONTRATADA, responsável por acompanhar a execução do contrato e atuar como interlocutor principal perante o CONTRATANTE, incumbido de receber, diligenciar, encaminhar e responder as principais questões técnicas, legais e administrativas referentes ao andamento contratual.

5.2. DEVERES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

- 5.2.1. Receber o objeto do Ajuste e atestar a Nota Fiscal/Fatura
- 5.2.2. Cumprir e fazer cumprir as obrigações estabelecidas no presente Instrumento e demais Anexos;
- 5.2.3. Efetuar o pagamento devido, após o adimplemento da obrigação, mediante Nota Fiscal devidamente atestada, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do ajuste;
- 5.2.4. Exercer a fiscalização no fornecimento dos produtos;
- 5.2.5. Informar à CONTRATADA, oficialmente, quaisquer falhas verificadas no cumprimento do ajuste;
- 5.2.6. Permitir, dentro das normas internas, o acesso dos empregados da CONTRATADA às suas dependências;
- 5.2.7. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes, que venham ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA ou por seu preposto;
- 5.2.8. Designar servidor ou comissão para acompanhar e fiscalizar o ajuste, assim como para atestar a execução do objeto;
- 5.2.9. Relacionar-se com a CONTRATADA, exclusivamente, por meio de pessoa por ela credenciada.

5.3. DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- 5.3.1. Entregar os computadores objeto da contratação em conformidade com as especificações técnicas estabelecidas e dentro dos prazos previstos no presente Instrumento;
- 5.3.2. Corrigir as falhas e imperfeições que porventura sejam percebidas após o



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

recebimento nos produtos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a partir da comunicação efetuada pelo executor;

5.3.3. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, nos termos do art. 65, §1º, da Lei nº 8.666/93;

5.3.4. Responder, integralmente, pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do ajuste, não sendo excluída ou reduzida essa responsabilidade pela fiscalização ou o acompanhamento empreendido pelo CONTRATANTE;

5.3.5. Manter, durante a execução do Instrumento, todas as condições de habilitação exigidas, além de sujeitar-se a outras obrigações previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de Direito Público;

5.3.6. Responsabilizar-se pelas despesas referentes a tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, transportes, embalagens, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do ajuste;

5.3.7. Não transferir para terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada;

5.4. DA FISCALIZAÇÃO

5.4.1. A fiscalização e controle da execução da contratação serão exercidos por Comissão ou Servidor do TCDF, legalmente habilitado e designado para desempenhar esta função, com poderes para praticar quaisquer atos que se destinem a preservar os direitos do CONTRATANTE, devendo este franquear à CONTRATADA livre acesso aos locais de execução dos trabalhos, bem como aos registros e informações sobre o ajuste, além das atribuições elencadas no art. 2º da Instrução TCDF nº 3, de 22.12.1997.

5.4.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive a que for resultante de imperfeições técnicas, vícios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e na ocorrência destes, não implica corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos.

5.4.3. Sem prejuízo de outras atribuições legais, poderá a fiscalização do CONTRATANTE:

5.4.3.1. Determinar as medidas necessárias e imprescindíveis ao correto fornecimento dos produtos, bem como fixar prazo para as correções das falhas ou irregularidades constatadas; e



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

5.4.3.2. Sustar quaisquer produtos que estejam sendo entregues em desacordo com o especificado, ou ainda que possa atentar contra o sigilo de informações, a segurança de pessoas ou bens do CONTRATANTE.

5.4.4. O produto rejeitado, seja devido ao uso de materiais ou peças, inadequados, seja por ter sido considerado mal executado, deverá ser refeito corretamente, com o tipo de execução e o uso de materiais aprovados pela fiscalização, arcando a CONTRATADA com os ônus decorrentes do fato.

5.4.5. As decisões e providências que ultrapassem as competências do Fiscal do Contrato deverão ser tomadas pela autoridade competente do TCDF, em tempo hábil, para a adoção das medidas pertinentes.

5.5. DA VIGÊNCIA, DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES

5.5.1. O prazo de entrega dos materiais é de no máximo 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho.

5.5.2. O prazo de vigência do ajuste fica adstrito ao seu exercício financeiro, podendo ser prorrogado desde que as despesas a ele referentes sejam integralmente empenhadas até o dia 31 de dezembro do mesmo ano, permitindo-se a inscrição em restos a pagar.

5.5.3. Nos termos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/1993, os prazos de início de etapas de execução, de conclusão e de entrega poderão ser prorrogados, mantidas as demais cláusulas do ajuste e assegurada a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro.

5.6. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

5.6.1. O objeto contratado será recebido por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante recibo, após o decurso do prazo de até 05 (cinco) dias de observação que comprove sua adequação aos termos contratuais, para cada exercício, observado o disposto no art. 69 da Lei 8.666/1993.

5.7. DA GARANTIA DO PRODUTO

5.7.1. Os computadores entregues deverão ter o prazo mínimo de 01 (um) ano de garantia contra defeitos de fabricação, contados a partir do recebimento definitivo.

5.8. DO PAGAMENTO

5.8.1. Ocorrendo o adimplemento da obrigação contratual, a CONTRATADA emitirá Nota Fiscal que, após a devida atestação, será objeto de pagamento a ser processado no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, para cada exercício, mediante Ordem Bancária creditada em conta corrente indicada pela CONTRATADA.



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

5.8.2. Nos termos do Protocolo ICMS 42, de 03.07.2009, os contribuintes enquadrados nos códigos da Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE – descritos no Anexo Único do referido Protocolo, deverão utilizar a Nota Fiscal eletrônica (NF-e) prevista no Ajuste SINIEF 07/05, de 30.09.2005, em substituição à Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, salvo nas hipóteses previstas naquele Protocolo.

5.8.3. Nos termos do art. 3º, §4º, da Portaria nº 403/09 da Secretaria de Estado da Fazenda do Distrito Federal (SEF/DF), com redação dada pela Portaria SEF/DF nº 259/13, a obrigatoriedade de emissão de Nota Fiscal Eletrônica – NF-e em substituição à Nota Fiscal modelo 3 aplica-se, também, às prestações de serviços sujeitos ao ISS para a Administração Pública direta ou indireta, inclusive empresa pública e sociedade de economia mista, de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, para fatos geradores ocorridos a partir de 1º de abril de 2014.

5.8.4. Para que seja efetivado o pagamento, deverá ser verificada a regularidade da empresa perante a Secretaria de Fazenda do Distrito Federal (SEF/DF), a Fazenda Nacional, a Caixa Econômica Federal quanto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF/CEF), e a Justiça Trabalhista (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT). Nesse sentido, é necessária a apresentação das Certidões Negativas de Débitos, emitidas pelos respectivos órgãos, em plena validade, caso as que foram apresentadas na habilitação estejam vencidas.

5.8.5. Havendo erro no documento de cobrança, ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará pendente e o pagamento será susinado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, quaisquer ônus por parte do CONTRATANTE.

5.8.6. Caso o CONTRATANTE não cumpra o prazo estipulado no item 5.8.1, pagará à CONTRATADA atualização financeira de acordo com a variação do IGP-DI da Fundação Getúlio Vargas, proporcionalmente aos dias de atraso.

5.8.7. Se a CONTRATADA for optante pelo Simples Nacional, essa condição deverá ser informada na Nota Fiscal/Fatura, sob pena de ter retidos na fonte os tributos incidentes sobre a operação, relacionados no art. 13 da Lei Complementar nº 123/2006.

5.8.8. Nenhum pagamento será feito à CONTRATADA, caso os bens fornecidos sejam rejeitados pela fiscalização do contrato; circunstância em que deverão ser substituídos pela CONTRATADA de modo a obter a aprovação da fiscalização.

5.8.9. Nos termos da Lei Distrital nº 5.319/14, o contribuinte do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS, ainda que imune ou isento, cuja sede, ou matriz econômica, seja



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

estabelecida em outra unidade da federação, sem filial no Distrito Federal, mas que, por força de contrato, convênio ou termo, vise à prestação de serviços no Distrito Federal, em caráter permanente ou temporário, fica obrigado a inscrever-se no Cadastro Fiscal do Distrito Federal - CF/DF.

5.9. DO REAJUSTE

5.9.1. O valor do objeto desta contratação é fixo e irredutível.

5.10. DA GARANTIA CONTRATUAL

5.10.1. Não será exigida a garantia contratual prevista no art. 56 da Lei nº 8.666/1993.

5.11. MECANISMOS FORMAIS DE COMUNICAÇÃO

5.11.1. Para informar o descumprimento de alguma norma pela CONTRATADA será utilizado o envio de ofícios escritos, para ciência e providências.

5.11.2. O uso de mensagens eletrônicas (e-mail) também pode ser aplicado para agilizar a comunicação entre as partes.

6. DA ESTIMATIVA DE PREÇO

6.1. O valor estimado para o objeto da presente contratação é de R\$ 46.297,00 (quarenta e seis mil duzentos e noventa e sete reais), conforme detalhado na planilha estimativa de preços constante do Anexo II (Estimativa de Preços e Especificações Técnicas).

7. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto neste Instrumento correrão à conta dos recursos específicos consignados no orçamento do Tribunal de Contas do Distrito Federal.

7.2. A Secretaria de Contabilidade, Orçamento e Finanças do TCDF indicará o Programa de Trabalho, a fonte, a natureza de despesa, o código de subatividade e outras informações atinentes à classificação orçamentária do serviço.

8. DAS SANÇÕES APLICÁVEIS

8.1. Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não aceitar a Nota de Empenho, deixar de entregar documentação exigida no Instrumento Convocatório, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do ajuste, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com o Distrito Federal pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas no presente



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

Instrumento e das demais cominações legais.

8.2. O CONTRATANTE poderá, ainda, aplicar a sanção de advertência, prevista no art. 87, I, da Lei n.º 8.666/1993.

8.3. As sanções de advertência e de impedimento de licitar e contratar com o Distrito Federal poderão ser aplicadas à CONTRATADA, juntamente com a multa administrativa.

8.4. Em caso de descumprimento dos prazos estabelecidos no Projeto Básico, poderá ser aplicada à CONTRATADA multa moratória de valor equivalente a 0,20% (vinte centésimos por cento) por dia de atraso sobre o preço do fornecimento, não ultrapassando o limite de 10% (dez por cento) sobre este valor.

8.5. As multas previstas neste item serão calculadas considerando-se os dias consecutivos a partir do dia útil imediatamente subsequente ao do vencimento.

8.6. Pela inexecução parcial ou total do ajuste, o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA multa de 10% (dez por cento) ou 15% (quinze por cento), respectivamente, sobre o valor da contratação.

8.7. No caso de aplicação de multa, será observado o limite mínimo de R\$ 100,00 (cem reais) para sua cobrança, exceto quando for necessária, além da referida multa, a aplicação de uma das penalidades previstas neste tópico.

8.8. As multas tratadas neste item serão descontadas do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE, ou na impossibilidade de ser feito o desconto, recolhidas pela CONTRATADA mediante depósito em conta corrente do CONTRATANTE ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

9. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO PRESTADOR

9.1. CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS

9.1.1. Será adotado o critério de **MENOR PREÇO** por item para julgamento e classificação das propostas, observados os prazos máximos, as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos neste Instrumento.

9.1.2. Os produtos a serem fornecidos são considerados comuns, cujo valor estimado se encontra dentro do limite estabelecido no inciso II, art. 24, da Lei nº 8.666, de 1993, satisfazendo, portanto, ao requisito de contratação por cotação eletrônica.

9.1.3. No preço apresentado, deverão ser incluídas todas e quaisquer despesas necessárias para o fiel cumprimento do objeto da presente contratação, inclusive os custos com salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas do pessoal da



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

CONTRATADA, como também transportes de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, administração, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pelo Fornecedor.

9.2. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

9.2.1. Além dos requisitos de habilitação verificados por meio do SICAF, o PROPONENTE deverá apresentar a documentação de habilitação complementar, em momento oportuno, segundo os critérios estabelecidos na legislação vigente.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. Independente de declaração expressa, a simples participação nesta Cotação Eletrônica implica a aceitação das condições nela presentes e submissão total às normas nela contidas, bem como ao edital de Cotação Eletrônica no ___/2017-TCDF:

- Disponível em <www.tc.df.gov.br>, acessar a aba TCDF => Transparência Administrativa => Licitações/Contratos => Licitações em andamento => Cotação Eletrônica => Edital nº ___/2017

10.2. É facultado ao TCDF, em qualquer fase desta cotação, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

10.3. Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento desta Cotação.

10.4. Em caso de divergência entre normas infra legais e as contidas no Edital de Cotação Eletrônica nº ___/2018, prevalecerão as últimas.

10.5. Em caso de dúvida sobre a Cotação Eletrônica é conveniente o contato com o Serviço de Licitação, via fones (61) 3314-2742 ou 3314-2202, das 13h00 às 18h30, para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessários.

10.6. O esclarecimento de dúvidas de ordem técnica poderá ser realizado na Divisão de Tecnologia da Informação (DTI) do TCDF, localizado no andar Térreo do Ed. Anexo do Tribunal de Contas do Distrito Federal, telefone (61) 3314-2242.

11. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

11.1. As disposições constantes neste Instrumento foram elaboradas especialmente com base nos seguintes normativos:



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

11.1.1. Lei nº 8.666/1993;

11.1.2. Lei Distrital nº 4.770/2012;

11.1.3. Resolução TCDF nº 273/2014;

12. DOS ANEXOS

12.1. ANEXO II – ESTIMATIVA DE PREÇOS E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

12.2. ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

13. DOS RESPONSÁVEIS PELO PROJETO BÁSICO

13.1. São responsáveis pelo presente Projeto Básico o Chefe do Serviço de Suporte ao Usuário Final (SSUF) e o Supervisor de Planejamento da Contratação (SPC).



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

ANEXO II - ESPECIFICAÇÃO E ESTIMATIVA DE PREÇOS

ITEM	QTD	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO (R\$)	VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)
01	2	unidade	iMac de 27 polegadas e tela de retina 5K, com garantia de 1(um) ano	13.899,00	27.798,00
02	1	unidade	MacBook Pro de 15 polegadas, com garantia de 1(um) ano	18.499,00	18.499,00
VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)					46.297,00



Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF
Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

NOME DO PROPONENTE, CNPJ, endereço, representante, vem apresentar proposta de preços, para contratação de empresa especializada para fornecimento de computadores do tipo iMac de 27 polegadas e MacBook Pro de 15 polegadas, conforme as seguintes especificações abaixo:

ITEM	QTD	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	2	unidade	iMac de 27 polegadas e tela de retina 5K, com garantia de 1(um) ano		
02	1	unidade	MacBook Pro de 15 polegadas, com garantia de 1(um) ano		
VALOR TOTAL (R\$)					

Prazos de entrega: Conforme item 5.5.1 do presente Projeto Básico.

Prazo de validade da proposta: mínimo de 60 (sessenta) dias corridos.

Declaração: (NOME DO PROPONENTE) declara que atende aos requisitos previstos no art. 2º da Lei Distrital nº 4.770, de 22 de fevereiro de 2012.

Nome da Empresa:

CNPJ:

Endereço:

Telefone/fax:

Banco/agência/conta:

E-mail: