

**Proposta de Atividade de Mentoria e Instrutoria Externa**

<b>Instrutor externo:</b>	Fábio Flores Tessinari Júnior
<b>Email:</b>	<a href="mailto:fabiotcmrj@gmail.com">fabiotcmrj@gmail.com</a>
<b>Telefone:</b>	21-999836787
<b>Dados de Pessoa Física</b>	RG: 127761708 CPF: 094.101.337-50
<b>Dados bancários:</b>	Itaú Ag. 7035 Cc. 05115-5
<b>Currículo resumido do Instrutor externo:</b>	Auditor de Controle Externo do Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro (desde 2012). Bacharelado em Ciências Contábeis (2011). Pós-Graduação Lato Sensu em Auditoria Governamental nos Municípios (2020). Participou ativamente da construção do Manual de Quantificação de Benefícios (MQB) da Associação dos Membros dos Tribunais de Contas do Brasil (ATRICON) e foi coordenador da meta que implantou a sistemática da quantificação de benefícios no TCMRio. Está como coordenador da Coordenadoria de Atividades Especiais, Projetos e Inovações, que consta em sua estrutura a Subcoordenadoria de Quantificações de Benefícios.

<b>Instrutor externo:</b>	Mario David dos Santos Bisneto
<b>Email:</b>	<a href="mailto:mariobisnetotcmrj@gmail.com">mariobisnetotcmrj@gmail.com</a>
<b>Telefone:</b>	21 - 980568676
<b>Dados de Pessoa Física</b>	RG: 201481611 CPF: 056.296.587-43
<b>Dados bancários:</b>	Banco do Brasil Ag. 2448-1 Cc. 9595-8
<b>Currículo resumido do Instrutor externo:</b>	Auditor de Controle Externo do Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro (desde 2013). Bacharelado em Ciências Navais (2008). Licenciatura em Matemática (2009). Pós-Graduação Lato Sensu em Direito do Estado (2019). Trabalha diretamente com a quantificação de benefícios no TCMRio e participou da meta que implantou a sistemática da quantificação de benefícios neste Tribunal. Está como subcoordenador da Subcoordenadoria de Quantificações de Benefícios.

<b>Nome da Ação educacional:</b>	<b>Mentoria em Quantificação de Benefícios para o TCDF e Curso em Quantificação de Benefícios para o TCDF</b>
<b>Objetivo Geral:</b>	<p>Ao final da mentoria, os mentoreados deverão ser capazes de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Estruturar o Sistema de Quantificação de Benefícios no TCDF e ser referência para sua implantação.</li></ul> <p>Ao final do curso, os alunos deverão ser capazes de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Identificar e mensurar os benefícios de atuação nas diversas ações do controle externo.</li></ul>
<b>Objetivos Específicos:</b>	<p>Ao final da mentoria, os mentoreados deverão ser capazes de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Realizar avaliação do MQB da Atricon para adequação ao Tribunal;</li><li>- Elaborar orientações complementares às unidades técnicas estabelecendo diretrizes específicas para quantificação dos benefícios;</li><li>- Implementar a Sistemática de Quantificação de Benefícios no Tribunal.</li></ul> <p>Ao final do curso, os alunos deverão ser capazes de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Conhecer os diferentes possíveis tipos de benefício da atuação do Tribunal;</li><li>- Identificar e mensurar os benefícios de atuação do controle externo em sua unidade;</li><li>- Ser agente de implantação da metodologia de quantificação de benefícios em sua unidade.</li></ul>
<b>Justificativa:</b>	<p>É sabida a necessidade e a importância de demonstrar os benefícios gerados pela atuação dos Tribunais de Contas à sociedade.</p> <p>Observa-se que a mensuração de benefícios apresenta convergência com os princípios basilares constantes da <a href="#">Norma de Auditoria do Setor Público (NBASB) 12</a>, incorporada à estrutura das NBASB em 2015, e que trata de “Valor e Benefício dos Tribunais de Contas – Fazendo a Diferença na Vida dos Cidadãos”, conforme norma convergida ao marco normativo nacional e correspondente à “<i>INTOSAI-P 12- Value and Benefits of SAI- Making a difference to the lives of citizens</i>”.</p> <p>Nessa linha, o projeto Marco de Medição de Desempenho dos Tribunais de Contas (MMD-TC) contempla novamente para o ciclo de 2024 critérios próprios para avaliar o atendimento pelos Tribunais de Contas da regulamentação e da implementação de sistemática de identificação e quantificação dos benefícios gerados</p> <p>Contudo, que o TCDF ainda não possui uma metodologia adequada para tanto. Sendo assim a ação ora proposta visa a criação de condições para a efetiva implantação da Sistemática de Quantificação de Benefícios no Tribunal.</p>

<b>Metodologia:</b>	<p>Mentoria:</p> <p>Encontros de discussão e revisão de produtos para implementação da Sistemática de Quantificação de Benefícios no Tribunal.</p> <p>Curso:</p> <p>Aulas expositivas sobre a metodologia para quantificação de benefícios.</p>
<b>Público-alvo:</b>	<p>Mentoria:</p> <p>Servidores do TCDF que atuarão na implementação da Sistemática de Quantificação de Benefícios no Tribunal;</p> <p>Curso:</p> <p>Servidores das Secretarias de Controle Externo que realizarão a quantificação de benefícios de processos e cadastrão os dados no Sistema de Quantificação de Benefícios.</p>
<b>Pré-requisitos:</b>	Não se aplica
<b>Conteúdo Programático:</b>	<p>Mentoria:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fluxos para quantificação de benefícios.</li><li>- Normativos para quantificação de benefícios.</li><li>- Sistema de quantificação de benefícios.</li><li>- Análises gerenciais de quantificações de benefícios.</li><li>- Metodologias e formas de cálculo para quantificação de benefícios.</li></ul> <p>Curso:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aspectos gerais quanto ao Manual de Quantificação de Benefícios gerados pela atuação dos Tribunais de Contas (MQB - ATRICON).</li><li>- Classificação e tipos de benefícios.</li><li>- Metodologia e formas de cálculo para quantificação de benefícios para diferentes tipos de processos de controle externo.</li><li>- Casos práticos de quantificação de benefícios.</li></ul>
<b>Local:</b>	Ms Teams
<b>Data e horário:</b>	<p>Mentoria:</p> <p>Dias 02/04, 09/04, 16/04, 23/04, 30/04, 07/05, 14/05 e 21/05, das 14h00 às 16h00.</p> <p>Dias:09/05, 16/05 e 23/05 das 14h00 às 15h00.</p> <p>Curso:</p> <p>Dias 18, 19, 25 e 26/06, das 14h00 às 18h00.</p>

<b>Carga-Horária:</b>	<p>Mentoria:</p> <p>Encontros: 2 horas por semana x 8 semanas: 16 hrs;</p> <p>Revisão e apoio individual: 1 horas por semana x 3 semanas: 3 hrs;</p> <p>Total: 19 horas</p> <p>Curso:</p> <p>Aulas: 8 horas por semana x 2 semanas: 16 hrs</p> <p>Total: 16 horas</p>
<b>Quantidade de Vagas:</b>	<p>Mentoria: 4</p> <p>Curso: 25</p>
<b>Forma de avaliação de aprendizagem:</b>	<p>Mentoria:</p> <p>Avaliação de produtos</p> <p>Curso:</p> <p>Participação ativa em aulas e discussões em grupo. Conclusão de exercícios práticos.</p>
<b>Data de envio do material didático:</b>	14/06/2024
<b>Valor da Proposta para o instrutor externo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fábio Flores Tessinari Júnior: R\$ 17.000,00 (dezessete mil reais)</li><li>• Mario David dos Santos Bisneto: R\$ 17.000,00 (dezessete mil reais)</li><li>• Total geral: R\$ 34.000,00 (trinta e quatro mil reais)</li></ul>
<b>Validade da Proposta</b>	60 (sessenta) dias corridos
<b>Documento referência do TCDF</b>	Ofício nº 12/2024 - SELIC/TCDF

## Detalhamento das Atividades - Mentoria

Semana 1		
Data	Horário	Atividade/ Conteúdo
02/04/24	14h às 16h	Fluxos detalhados do TCMRio sobre lançamento e acompanhamento de benefícios.

Semana 2		
Data	Horário	Atividade/ Conteúdo
19/04/24	14h às 16h	Estrutura e normativos do TCMRio quanto a quantificação de benefícios.

Semana 3		
Data	Horário	Atividade/ Conteúdo
16/04/24	14h às 16h	Casos práticos de uso do sistema de quantificação de benefícios.

Semana 4		
Data	Horário	Atividade/ Conteúdo
23/04/24	14h às 16h	Metodologias de cálculos e casos práticos de quantificação de benefícios nos diferentes tipos de processo de controle externo.

Semana 5		
Data	Horário	Atividade/ Conteúdo
30/04/24	14h às 16h	Análises gerenciais (Relatório de Quantificação de Benefícios e Painel de Quantificação de Benefícios).

Semana 6		
Data	Horário	Atividade/ Conteúdo
07/05/24	14h às 16h	Fluxo de quantificação de benefícios do TCDF.
09/05/24	15h às 16h	Monitoria quanto ao fluxo de quantificação de benefícios do TCDF (dúvidas)

Semana 7		
Data	Horário	Atividade/ Conteúdo
14/05/24	14h às 16h	Detalhamento e implantação da sistemática de quantificação de benefícios nas Secretarias de Controle Externo.
16/05/24	15h às 16h	Monitoria quanto à implantação da sistemática de quantificação de benefícios nas Secretarias de Controle Externo (dúvidas)

Semana 8		
Data	Horário	Atividade/ Conteúdo
21/05/24	14h às 16h	Manual de Orientações de quantificação de benefícios do TCDF.
23/05/24	15h às 16h	Monitoria quanto ao Manual de Orientações de quantificação de benefícios do TCDF (dúvidas)

Detalhamento das Atividades - Curso


Dia 1		
Data	Horário	Atividade/ Conteúdo
18/06	14h às 18h	Identificação e caracterização do benefício (quantitativos e qualitativos).
		Nesta aula veremos quais elementos levam à identificação e caracterização dos benefícios pela equipe de auditoria, com foco em exemplos que poderão ocorrer no TCDF, conforme normativos deste Tribunal e experiência adquirida pelos mentores durante a mentoria.

Dia 2		
Data	Horário	Atividade/ Conteúdo
19/06	14h às 18h	<ul style="list-style-type: none"><li>• Estágio e registro do benefício;</li><li>• Monitoramento de decisões.</li></ul>
		Nesta aula serão abordados os estágios dos benefícios, momentos de registro e o monitoramento das decisões que possam impactar os benefícios. Sempre que possível, apresentaremos situações complementares de como o TCDF poderá/irá trabalhar o assunto, conforme normativos deste Tribunal e experiência adquirida pelos mentores durante a mentoria.

Dia 3		
Data	Horário	Atividade/ Conteúdo
25/06	14h às 18h	Regras específicas para os benefícios quantitativos financeiros.
		Nesta aula iremos tratar das regras específicas para os benefícios quantitativos financeiro, tais como: prazo a considerar; alcance; atualização monetária; e data de referência. Sempre que possível, será dado enfoque naquelas regras que serão usadas no TCDF, conforme normativos deste Tribunal e experiência adquirida pelos mentores durante a mentoria.


Dia 4		
Data	Horário	Atividade/ Conteúdo
26/06	14h às 18h	Principais tipos de benefícios – teoria e exemplos práticos adaptados à realidade do TCDF.
		Por fim, os alunos serão capazes de identificar os tipos de benefícios que serão mais recorrentes no seu dia a dia do TCDF.

29 de fevereiro de 2024, Rio de Janeiro - RJ

Documento assinado digitalmente  
 **FABIO FLORES TESSINARI JUNIOR**  
Data: 01/03/2024 12:20:33-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Fábio Flores Tessinari Júnior

ASSINADO DIGITALMENTE

Documento assinado digitalmente  
 **MARIO DAVID DOS SANTOS BISNETO**  
Data: 29/02/2024 16:37:23-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Mario David dos Santos Bisneto

ASSINADO DIGITALMENTE

**Re: Ofício nº 12/2024-SELIC/TCDF - Convoca para apresentação de proposta**

Mario Bisneto &lt;mariobisnetotcmrj@gmail.com&gt;

Sex, 01/03/2024 12:27

Para:selic &lt;selic@tc.df.gov.br&gt;

 1 anexos (187 KB)

Proposta\_Mentoria\_e\_Instrutoria\_assinado\_assinado.pdf;

Prezado Senhor,

Concordamos com os termos do Ofício nº 12/2024 - SELIC/TCDF e encaminhamos a Proposta de Atividade de Mentoria e Instrutoria Externa em anexo devidamente atualizada e assinada.

Atenciosamente.

Mario Bisneto

FAVOR ACUSAR RECEBIMENTO DESTE E-MAIL

Em qua., 28 de fev. de 2024 às 15:52, selic <[selic@tc.df.gov.br](mailto:selic@tc.df.gov.br)> escreveu:**Ofício nº 12/2024 - SELIC/TCDF<sup>[1]</sup>**

Brasília/DF, 28 de fevereiro de 2024.

Prezado(s) Senhor(es),

Ao cumprimentá-los, acusamos o recebimento da proposta de preço apresentada por Vossa(s) Senhoria(s) para ministrar “Mentoria em Quantificação de Benefícios para o TCDF” e curso “Quantificação de Benefícios para o TCDF”, nos dias 02/04, 09/04, 16/04, 23/04, 30/04, 07/05, 14/05 e 21/05 de 2024, e ainda 09/05, 16/05 e 23/05, para mentoria, com carga horária de 19 (dezenove) horas e nos dias 18, 19, 25 e 26/06 de 2024 para curso, carga horária de 16 (dezesesseis) horas, na modalidade *EAD*, a ser realizado por meio da Plataforma Teams, em conformidade com o Anexo Único deste. Cabe esclarecer que a proposta encaminhada anteriormente foi utilizada para fins de análise, mas não contém todos os elementos formais para a formalização processual, razão pela qual encaminhamos o presente Ofício.

2. Para que a Administração possa adjudicar à Vossa Senhoria o direito de realização do serviço supracitado, solicitamos a confirmação e a aceitação das condições constantes deste Ofício.

3. A proposta deverá:

- |   |                   |            |
|---|-------------------|------------|
| a) ser entregue no Serviço de Licitação deste Tribunal                                    | b) Ter a validade | c) fazer   |
| ou enviada para o e-mail <a href="mailto:selic@tc.df.gov.br">selic@tc.df.gov.br</a> até o | de, no mínimo,    | referência |

dia **01.03.2024**, devidamente assinada pelos 60 (sessenta) a este  
proponentes, contendo especificação clara do dias corridos; e Ofício.  
serviço;

4. O preço cotado deverá incluir todos os tributos, taxas, embalagens, encargos sociais, fretes, seguro, assistência/suporte técnico durante período de garantia, se for o caso, e quaisquer outras despesas que incidam sobre o objeto a ser executado.

5. Caso seja o adjudicatário, **o pagamento será processado no prazo de até 15 (quinze) dias úteis**, após atestação da Nota Fiscal, sendo necessária a apresentação da 1ª via da Nota de Empenho.

6. Os prazos estabelecidos neste Instrumento e seus anexos, quando definidos em dias, serão contados a partir do dia útil seguinte ao marco inicial de sua contagem.

6.1. Para fins do item 6, serão considerados dias úteis aqueles definidos no calendário oficial do Tribunal de Contas do Distrito Federal.

Para mais informações, favor efetuar contato pelos telefones (61) 3314.2202 / 3314.2742, Serviço de Licitação, das 13h00 às 18h30.

Atenciosamente,

**ASSINADO DIGITALMENTE**

**Wildson Prado Oliveira**

**Serviço de Licitação**

**Chefe**

---

**[1] À Fábio Flores Tessinari Júnior e Mario David dos Santos Bisneto**

**CPF: 094.101.337-50 / 056.296.587-43**

Telefone: (21) 999836787 / 980568676

E-mail: [fabiotcmrj@gmail.com](mailto:fabiotcmrj@gmail.com) / [mariobisnetotcmrj@gmail.com](mailto:mariobisnetotcmrj@gmail.com)

--

Mario Bisneto

Tel: (21) 9-8056-8676



FILTROS APLICADOS:

CPF / CNPJ sancionado: 09410133750

LIMPAR

Data da consulta: 01/03/2024 14:16:46  
Data da última atualização: 02/2024 (Diário Oficial da União - CEAF) , 02/2024 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CNEP) , 02/2024 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CEIS) , 02/2024 (Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) - CEPIM) , 02/2024 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - Acordos de Leniência)

DETALHAR	CADASTRO	CNPJ/CPF SANCIONADO	NOME SANCIONADO	UF SANCIONADO	ÓRGÃO/ENTIDADE SANCIONADORA	CATEGORIA SANÇÃO	DATA DE PUBLICAÇÃO DA SANÇÃO	VALOR DA MULTA	QUANTIDADE
Nenhum registro encontrado									

FILTROS APLICADOS:

CPF / CNPJ sancionado: 05629658743

LIMPAR

**Data da consulta:** 01/03/2024 14:16:46  
**Data da última atualização:** 02/2024 (Diário Oficial da União - CEAF) , 02/2024 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CNEP) , 02/2024 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CEIS) , 02/2024 (Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) - CEPIM) , 02/2024 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - Acordos de Leniência)

DETALHAR	CADASTRO	CNPJ/CPF SANCIONADO	NOME SANCIONADO	UF SANCIONADO	ÓRGÃO/ENTIDADE SANCIONADORA	CATEGORIA SANÇÃO	DATA DE PUBLICAÇÃO DA SANÇÃO	VALOR DA MULTA	QUANTIDADE
Nenhum registro encontrado									