



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS ORIGINAIS E SUPORTE TÉCNICO, PARA A CENTRAL TELEFÔNICA DA MARCA SIEMENS, MODELO HIPATH 4000, E DEMAIS COMPONENTES DO SISTEMA DE TELEFONIA DO TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL (TCDF).

1. DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (*)

- 1.1. A fim de manter a eficiência e eficácia de seus processos de comunicação interna e externa, o Tribunal de Contas do Distrito Federal necessita do provimento permanente de serviços de telefonia para uso em suas atividades institucionais. Ocorre que eventual interrupção desses serviços pode ser decorrente de falhas internas de infraestrutura do próprio sistema de telefonia, o que requer a atuação preventiva e corretiva de procedimentos de manutenção da Central Telefônica e dos demais dispositivos associados para evitar e sanar a ocorrência desses problemas.
- 1.2. Aliado a esse fato, o Contrato TCDF nº 11/2020, que tem como objeto a manutenção preventiva e corretiva da Central Telefônica do Tribunal (Processo nº 224369/2019-e), terá esgotado seu prazo de vigência em 25/05/2025, sem possibilidade de prorrogação, trazendo a necessidade de realização de nova licitação para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção, a fim de que não haja a descontinuidade dos serviços de telefonia por falhas de infraestrutura, considerando que o TCDF não dispõe de quadro próprio de profissionais especializados para a realização desses procedimentos.
- 1.3. A presente contratação justifica-se em razão da necessidade de manter a disponibilidade de serviço permanente de manutenção plena para a Central PABX do TCDF e demais componentes interligados, a fim de garantir o adequado funcionamento de todo o sistema de telefonia do Tribunal, assegurando a não interrupção dos serviços de comunicação por chamadas telefônicas.
- 1.4. Com base no art. 70, incisos III e XVII, do Regulamento dos Serviços Auxiliares, aprovado pela Resolução TCDF n.º 273, de 3 de julho de 2014, compete ao Serviço de Manutenção (SEMAN), respectivamente:
- 1.4.1. executar, monitorar ou fiscalizar a manutenção da infraestrutura dos sistemas de



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

áudio e de vídeo e de telefonia;

1.4.2. propor a contratação de bens e serviços relativos à sua área de atuação, elaborando estudos, projetos básicos e termos de referência.

2. DA IDENTIFICAÇÃO DA MELHOR SOLUÇÃO

Informações do Mercado

2.1. Alternativas Possíveis

- 2.1.1. Execução direta dos serviços pelo próprio quadro de servidores do TCDF e/ou concurso público;
- 2.1.2. Cessão de Servidores do Distrito Federal com formação compatível para exercer função ou cargo em comissão;
- 2.1.3. Locação de uma Central Privada de Comutação Telefônica do tipo PABX em nuvem;
- 2.1.4. Manutenção da Central Privada de Comutação Telefônica do tipo PABX físico, e contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em Central Telefônica física, incluindo a reposição de peças, quando necessário.

2.2. Justificativa Técnica

- 2.2.1. A primeira opção não se demonstra viável tecnicamente no momento, pois a Lei Distrital nº 4.356/2009, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Remunerações dos Serviços Auxiliares do Tribunal de Contas do Distrito Federal e dá outras providências, bem como a Resolução TCDF nº 382/2024, que consolida as Resoluções referentes ao Quadro de Pessoal dos Serviços Auxiliares do Tribunal de Contas do Distrito Federal e dá outras providências, não possuem previsão para apoio nas áreas demandadas.
- 2.2.2. A segunda opção também não possui viabilidade técnica, uma vez que não existe previsão de cargo ou função comissionada para requisição de servidor do Distrito Federal. Além disso, tal requisição poderia vir a desfalcar a equipe de profissionais



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

essenciais à prestação de serviços à população do Distrito Federal.

2.2.3. A terceira opção é viável tecnicamente e representa uma prática comum na Administração Pública, conforme pode ser verificado por meio dos Editais PE nº 028/2023 - Embrapa, PE nº 30014/2023 – Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho, Dispensa eletrônica nº 18/2023 – CRC/BA, Dispensa eletrônica nº 01/2023 – IPHAN e Dispensa eletrônica nº 12/2023 – IFNMG.

2.2.4. A quarta opção é viável tecnicamente, dado que o TCDF já possui uma Central Privada de Comutação Telefônica do tipo PABX físico. Esta opção representa uma prática comum na Administração Pública, conforme pode ser verificado por meio dos Editais PEs nº 07/2023 e 24/2023 – EBC, PE nº 50/2023 – Grupamento de Apoio de Manaus da Aeronáutica, PE nº 79/2023 - Centro de Intendência Tecnológico da Marinha em São Paulo e PE nº 03/2023 – Câmara Municipal de Duque de Caxias.

2.3. Justificativa Econômica

2.3.1. A primeira opção, ainda que fosse viável tecnicamente, não se demonstra viável economicamente. Esta solução, considerando a estrutura de cargos e salários deste Tribunal, possui um custo fixo muito superior ao da contratação deste tipo de serviço pela iniciativa privada.

2.3.2. A segunda opção, ainda que fosse viável tecnicamente, não se demonstra viável economicamente. Esta solução, considerando as remunerações dos cargos ou funções comissionada pagas por este Tribunal, possui um custo fixo muito superior ao da contratação deste tipo de serviço pela iniciativa privada.

2.3.3. A terceira opção não se mostrou viável economicamente após levantamento de contratações semelhantes realizadas pelo poder público e levantamento de preços ofertados no mercado. O levantamento de contratações semelhantes realizadas pelo poder público indicou um valor unitário médio mensal de R\$ 19,89 por ramal. Considerando que a contratação em questão deve incluir até 1000 ramais, o valor mensal da contratação ficaria aproximadamente R\$ 20.000,00, valor muito superior ao valor pago no vigente Contrato 11/2020.



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
 Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

| Pregão | 28/2023 | 10/2023 | 01/2023 | 12/2023 | 18/2023 | 30014/2023 |
|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|---------------------|-------------------------|------------------------|--|
| Órgão Licitante | EMBRAPA | IBAMA | IPHAN | IFNMG | CRC-BA | PREFEITURA MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO - PE |
| Empresa | 3CORP SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA | TELEFONICA BRASIL S.A. | BRIGHT TELECOM LTDA | MÉTODO TELECOMUNICAÇÕES | TELEFONICA BRASIL S.A. | H3D SOLUÇÕES DE TELEINFORMÁTICA LTDA |
| Quantidade de Ramais | 150 | 100 | 100 | 60 | 49 | 300 |
| Preço Total Mensal | R\$ 2.703,90 | R\$ 2.050,00 | R\$ 2.291,67 | R\$ 1.102,20 | R\$ 1.151,50 | R\$ 5.781,00 |
| Preço Unitário Mensal | R\$ 18,03 | R\$ 20,50 | R\$ 22,92 | R\$ 18,37 | R\$ 23,50 | R\$ 19,27 |
| Média | R\$ 20,43 | | | | | |
| Mediana | R\$ 19,89 | | | | | |

2.3.4. A quarta opção demonstra-se mais vantajosa, uma vez que o TCDF já possui uma Central Privada de Comutação Telefônica do tipo PABX físico em adequado grau de conservação. Nesta opção, a empresa a ser contratada já contaria com pessoal habilitado, o ferramental necessário e a capacidade de fornecer todos os meios necessários à disponibilização contínua dos serviços de telefonia. O Contrato 11/2020 se utiliza desta opção.

2.4. Escolha de uma das soluções

2.4.1. Dessa forma, a quarta opção é a única que se adequa às condições fáticas existentes no âmbito do Serviço de Manutenção – SEMAN - do TCDF, sendo a opção já adotada de forma regular, inclusive no âmbito do Contrato nº 11/2020, processo 224369/2019. Dentro dessa quarta alternativa, cabe esclarecer que no mercado existem as opções com dedicação exclusiva de mão de obra ou sem dedicação (manutenção por chamado), a segunda foi escolhida pela equipe técnica do TCDF, por ser a que mais se adequa às demandas de manutenção dessa Corte de Contas em razão do histórico de necessidade de manutenções corretivas.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1. O conjunto dos serviços contratados tem como objetivo manter os equipamentos e aparelhos sempre disponíveis para uso; fornecer maior desempenho e segurança para todo o sistema de telefonia; além de preservar o investimento feito pelo Tribunal de Contas do Distrito Federal nessa área.

3.2. A Central de Comutação Telefônica do tipo PABX SIEMES, modelo HIPATH 4000, versão V7, atualmente utilizada pelo TCDF e instalada em suas dependências, está equipada com portas, troncos, ramais, IPs e aparelhos analógicos e digitais; utilizando recursos técnicos



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

de comutação e transmissão digitais, sistemas de gerenciamento local e suprimento de energia (no-break), conforme dimensionamento a seguir:

- 3.2.1. 120 Troncos Digitais em feixe de 2 Mbps;
- 3.2.2. 80 Troncos analógicos;
- 3.2.3. 624 Ramais Analógicos;
- 3.2.4. 240 Ramais Digitais com protocolo 2B+D;
- 3.2.5. 40 Ramais IP;
- 3.2.6. 2 Terminais de telefonista;
- 3.2.7. 601 Aparelhos telefônicos analógicos Siemens, modelo Euroset 3005;
- 3.2.8. 120 Aparelhos telefônicos digitais Siemens, modelo Optipoint 500 Basic;
- 3.2.9. 60 Aparelhos telefônicos digitais Siemens, modelo Optipoint 500 Advanced;
- 3.2.10. 31 Aparelhos telefônicos digitais Siemens, modelo Openstage 15T;
- 3.2.11. 20 Aparelhos telefônicos digitais IP Siemens, modelo OptiPoint 410 Standard;
- 3.2.12. 20 Aparelhos telefônicos digitais IP Siemens, modelo Openstage 40;
- 3.2.13. 1 Sistema de Tarifação Info 360;
- 3.2.14. 1 Sistema de suprimento de energia elétrica.

3.3. Em conjunto com a Central Telefônica SIEMENS, HIPATH 4000, versão V7, o Tarifador do fabricante Informatel, Info 360, funciona para uma gestão de tarifação eficiente, provido por um software com diversas funcionalidades de atestes de ligações controle de tarifas das operadoras e interfaces de gerência.

3.4. A CONTRATADA será responsável pelos serviços de manutenção preventiva e corretiva de todos os elementos associados ao funcionamento de todo o sistema de telefonia do TCDF, considerando os conceitos, especificações, prazos e condições a seguir:



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

3.4.1. MANUTENÇÃO PREVENTIVA - Procedimento planejado destinado a prevenir a ocorrência de danos, colapsos, interrupções, quebras e defeitos nos equipamentos e softwares, de forma a manter todo o conjunto em perfeito estado de funcionamento, de acordo com as orientações dos manuais e normas técnicas específicas da ABNT e da ANATEL, incluindo as trocas de peças que se fizerem necessárias a cargo da CONTRATADA.

3.4.1.1. Dentre as ações planejadas estão a:

- 3.4.1.1.1.** Execução de rigorosos testes elétricos e eletrônicos nos equipamentos, incluindo ainda a eliminação de defeitos decorrentes da utilização normal e adequada dos dispositivos;
- 3.4.1.1.2.** Verificação dos incidentes registrados;
- 3.4.1.1.3.** Realização de Teste do modem de manutenção remota;
- 3.4.1.1.4.** Realização de backup de dados do sistema;
- 3.4.1.1.5.** Verificação do retificador;
- 3.4.1.1.6.** Verificação das baterias, realizando limpeza e aperto dos terminais;
- 3.4.1.1.7.** Medição do nível de tensão nas baterias e simulação de falta de energia;
- 3.4.1.1.8.** Verificação das condições de temperatura e limpeza da sala do PABX; e
- 3.4.1.1.9.** Realização de limpeza geral interna e externa das centrais, aparelhos e demais componentes do Sistema.

3.4.1.2. A manutenção preventiva envolverá serviços de verificação, testes e conferências, análises e diagnósticos e reparos no Servidor de Comunicação IP, envolvendo:

- 3.4.1.2.1.** CPU;
- 3.4.1.2.2.** Entroncamentos digitais de entrada e saída;



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

3.4.1.2.3. Ramais digitais;

3.4.1.2.4. Ramais IP;

3.4.1.2.5. Ramais analógicos;

3.4.1.2.6. Mesas operadoras;

3.4.1.2.7. Aparelhos telefônicos digitais;

3.4.1.2.8. Aparelhos telefônicos IP;

3.4.1.2.9. Aparelhos telefônicos analógicos;

3.4.1.2.10. Software de tarifação;

3.4.1.2.11. Software de gerenciamento.

3.4.1.3. A manutenção preventiva deverá ser realizada de segunda-feira a sexta-feira (exceto em feriados), no horário das 8h00 às 19h00

3.4.2. **MANUTENÇÃO CORRETIVA** - Aquela destinada a remover quaisquer problemas e defeitos ativos, apresentados pelos equipamentos e softwares, colocando-os novamente em perfeitas condições de uso, funcionamento e desempenho, por meio de ajustes, substituições e reparos necessários; mediante o fornecimento das peças de reposição necessárias a cargo da CONTRATADA, e a aplicação de mão-de-obra especializada.

3.4.2.1. A manutenção corretiva deverá ser realizada de segunda-feira a sábado (exceto em feriados), no horário das 8h00 às 19h00. Em cada dia de prestação do serviço, esse horário será estendido até as 22h00, mediante anuência do CONTRATANTE, nos casos em que tenha ocorrido, ou possa ocorrer a qualquer momento, interrupção do funcionamento de equipamentos e softwares do sistema de telefonia do TCDF.

3.4.2.2. A CONTRATADA deverá elaborar e entregar, com base nas diretrizes constantes do Anexo VI (Diretrizes para os Serviços de Manutenção) e nas



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

disposições do presente Instrumento, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após o início da vigência contratual, um Plano Geral de Rotina de Manutenção, que deverá ser previamente aprovado pelo CONTRATANTE antes de sua implementação, e que especifique a estratégia de atuação para as manutenções preventivas e corretivas, indicando, no mínimo:

3.4.2.2.1. Em relação à manutenção preventiva, as ações necessárias e o seu escalonamento para a preservação da integridade do sistema; a garantia da continuidade de funcionamento dos equipamentos; a prevenção de crises; e orientações de operação; fixando também um cronograma de rotina de execução com base nas recomendações do fabricante, em normas técnicas regulamentadoras e nas condições atuais de funcionamento do sistema de telefonia do TCDF;

3.4.2.2.2. Em relação à manutenção corretiva, as ações iniciais necessárias e o seu escalonamento com o objetivo de dar maior precisão e celeridade à solução de problemas ocorridos com a Central Telefônica e demais componentes do sistema de telefonia do TCDF, considerando os mais variados graus de gravidade

3.5. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva serão acionados por meio de solicitação de atendimento acompanhada de Ordem de Serviço (OS) por parte do CONTRATANTE; sendo que, para isso, a CONTRATADA deverá disponibilizar número de telefone e e-mail, a fim de possibilitar a abertura desses chamados.

3.5.1. Objetivando a celeridade de atendimento, as solicitações serão apresentadas preferencialmente por contato telefônico. As Ordens de Serviço correspondentes serão encaminhadas por e-mail.

3.6. A CONTRATADA deverá manter uma central de atendimento telefônico de discagem direta gratuita (0800) e via correio eletrônico, para a abertura dos chamados referentes às manutenções preventivas e corretivas, funcionando, no mínimo, das 8h00 às 19h00, de segunda-feira a sexta-feira, exceto em feriados.



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

- 3.7.A CONTRATADA deverá fornecer ao CONTRATANTE, a cada chamado efetuado, um número de registro para acompanhamento da solicitação, bem assim o nome do empregado atendente que o recebeu, e, no caso de ter sido utilizado o correio eletrônico, a CONTRATADA deverá confirmar o recebimento do pedido em, no máximo, 15 (quinze) minutos.
- 3.8.Os serviços de manutenção preventiva e corretiva da Central Telefônica PABX e demais componentes, quando viável, poderão ser executados mediante programação remota via modem, desde que fique comprovada a maior celeridade na solução do problema, e os prazos estabelecidos sejam atendidos. Em qualquer caso, o CONTRATANTE poderá exigir que a execução dos serviços de manutenção seja realizada in loco.
- 3.9.A equipe técnica da CONTRATADA deverá contar com profissionais especializados e devidamente treinados e habilitados para desenvolverem as diversas atividades necessárias à execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva e de suporte técnico.
- 3.10. As máquinas e os equipamentos que a CONTRATADA levar para os locais dos serviços somente poderão entrar ou sair das dependências do CONTRATANTE de acordo com as regras e procedimentos de segurança internos do TCDF. Os funcionários da CONTRATADA deverão ainda observar as regras de acesso aos edifícios do CONTRATANTE.
- 3.11. Para cada visita técnica realizada pela CONTRATADA, seja para execução de serviços de manutenção preventiva ou corretiva, deverá ser entregue por e-mail ao CONTRATANTE, no prazo de 48h (quarenta e oito horas) após a conclusão do procedimento, Relatório Técnico, assinado pelo Técnico representante da CONTRATADA, contendo informações acerca das intervenções executadas e das próximas ações a serem realizadas, quando necessárias. A não entrega desse Relatório no prazo indicado sujeitará a CONTRATADA à multa de mora por dia de atraso.
- 3.12. Ao final de cada mês, junto à Nota Fiscal de prestação dos serviços, deverá ser apresentado Relatório Geral de Manutenção, assinado pelo Preposto da CONTRATADA, contendo a relação de serviços executados no referido mês, bem como a discriminação



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

qualitativa e quantitativa desses serviços.

3.12.1. A não entrega desse Relatório juntamente com a Nota Fiscal impedirá o andamento dos procedimentos de pagamento, bem como sujeitará a CONTRATADA à multa de mora por dia de atraso

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. O licitante deverá apresentar a seguinte documentação para habilitação:

4.1.1. Relatório de consulta, realizada pelo próprio licitante, ou por delegação, ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – **SICAF** –, em que conste a validade das regularidades fiscais e trabalhistas (habilitação parcial) na data de abertura do certame;

4.1.2. **Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda do Distrito Federal**, em conformidade com o art. 193 da Lei nº 5.172/1966 (Código Tributário Nacional), c/c o art. 68, incisos II e III, da Lei nº 14.133/2021. Esta certidão será exigida se não estiver contemplada no SICAF;

4.1.3. **Declaração** de que atende aos requisitos previstos no art. 2º da Lei Distrital nº 4.770, de 22 de fevereiro de 2012;

4.1.4. **Registro comercial**, no caso de empresário individual; ou **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores e alterações ou da consolidação respectiva;

4.1.5. **Certidão negativa de feitos sobre falência**, recuperação judicial ou recuperação extrajudicial expedida por distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de expedição ou revalidação nos últimos 30 (trinta) dias que antecedem à sessão de abertura da licitação, caso o documento não consigne o seu prazo de validade;

4.1.5.1. Será aceita certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, desde que acompanhada de comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei nº 11.101, de 09 de fevereiro de 2005;

4.1.6. Atestado(s) de Capacidade Técnica ou Certidão(ões) que comprove(m) que o Licitante tenha realizado para órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do DF, ou ainda, para empresas privadas, prestação continuada de serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva de sistemas de telefonia com Central Telefônica do tipo PABX, pelo período mínimo de 12 (doze) meses consecutivos;

4.1.7. Declaração de Vistoria aos equipamentos e locais de prestação dos serviços emitida pelo próprio licitante ou declaração de que assume os riscos da contratação sem a sua realização. A vistoria poderá ser feita no horário das 13:00h às 18:00h, com agendamento prévio pelo telefone (61) 3314-2109 (Serviço de Manutenção - SEMAN);

4.1.7.1. Tendo em vista a faculdade de realizar a vistoria aos locais de prestação dos serviços, a ausência de apresentação da declaração prevista no item 4.1.7 deste Instrumento não implicará desclassificação do licitante vencedor; entretanto, este não poderá alegar desconhecimento das condições e do grau de dificuldade existentes na presente contratação para eximir-se das obrigações contratuais assumidas.

5. DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

5.1. A proposta de contratação objeto deste estudo não está prevista no Plano de Contratação Anual (PCA) para o referido exercício.

5.2. Será solicitado a inclusão desta Contratação no PCA de 2025.

6. DA ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES (*)

6.1. O serviço de manutenção preventiva e corretiva da Central Telefônica do Tribunal será remunerado por mês de prestação do serviço. Dessa forma, o Serviço de Manutenção (SEMAN) do TCDF concluiu pela necessidade de contratação de 12 meses do referido



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

serviço.

6.2. Considera-se, pois, que, para o presente contexto, a aquisição dos quantitativos informados acima constitui medida que atende de forma satisfatória à necessidade de funcionamento regular do sistema de telefonia do TCDF.

7. DO PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO (*)

7.1. A contratação do serviço de manutenção preventiva e corretiva da Central Telefônica do TCDF, se frutífera a presente contratação, atende a necessidade de manutenção do sistema de telefonia do TCDF até o final do exercício.

7.2. Desse modo, ocorrerá apenas uma contratação desse objeto, dentro do mesmo ciclo do Plano Anual de Contratação vigente e justifica a opção para o não parcelamento da contratação.

7.3. Os serviços de manutenção, relativos à presente licitação, foram agrupados em lote único, considerando: as características técnicas dos serviços; os requisitos operacionais das eventuais licitantes; os respectivos locais de execução desses; bem como o histórico de gestão desse tipo de contratação no âmbito deste Tribunal.

7.4. O agrupamento do objeto em lote único tem por objetivo: facilitar o gerenciamento do objeto a ser contratado; otimizar a prestação dos serviços; e obter economia de escala.

7.5. O gerenciamento de mais de um contrato para os serviços em questão traz ineficiência e aumento de custos na gestão e fiscalização da contratação por parte do CONTRATANTE. Frise-se que a relação contratual com somente uma empresa, vencedora do certame, concentrará os esforços da equipe responsável no acompanhamento dos serviços contratados, permitindo uma maior eficiência no emprego dos recursos públicos.



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

8. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (*)

8.1. MEDIDAS DE TENDÊNCIA CENTRAL

8.1.1. O legislador buscou na Estatística as melhores formas de estimar as contratações públicas, levando como base as medidas de tendência central. Com isso, trouxe como referência para as contratações a média e a mediana para análise desses dados estimativos do mercado e dos preços aplicados nos negócios públicos. Sendo que, a identificação do valor central permite que outros valores sejam comparados a ele, mostrando os valores que são supostamente discrepantes e inexecutáveis para a amostra de preços válidos para elaboração da estimativa da contratação. Portanto, a dispersão ou o agrupamento dos preços da amostra, trazem um cálculo mais preciso para levar como referência ao gestor em decidir o preço mais vantajoso para a Administração Pública efetuar suas compras e contratações.

8.1.2. MÉDIA / MEDIANA

8.1.2.1. A média e a mediana são dados estatísticos que traduzem o valor de referência central da amostra. Com essas medidas temos o posicionamento dos preços dentro de um rol captado no mercado (privado e público). Essas medidas são utilizadas na estatística, e nos permite analisar dados com base em métodos mais científicos e tem a intenção de conferir uma interpretação sobre esses dados.

8.1.2.2. A média utilizada para as contratações é a média aritmética, sendo calculada por intermédio da somatória de todos os valores encontrados e dividido pelo quantitativo de itens dessa amostra.

8.1.2.3. Já na mediana é utilizada como valor único central dos valores encontrados na pesquisa realizada, em amostras que contemplam números ímpares de uma amostra. Sendo essa o quantitativo par, busca-se os dois valores centrais e calcula-se a média aritmética desses dois valores para encontrar o valor mediano da amostra estudada.

8.1.2.4. No DF houve a regulação desses cálculos pelo Decreto nº 44.330/2023.



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

8.2. DECRETO DISTRITAL Nº 44.330/2023 - Regulamento

8.2.1. O Poder Executivo regulamentou no âmbito do Distrito Federal os procedimentos para, após a pesquisa de preços, o agente responsável apresentar a planilha comparativa de preços. Juntando assim, o resultado dos preços encontrados.

8.2.2. Seguindo o art. 100 do mencionado Decreto, para cada item contido na planilha serão aplicados os seguintes critérios para verificação dos valores exorbitantes e inexequíveis:

I - Calcular a **mediana** do conjunto de valores encontrados na pesquisa de preços;

II - Identificar os preços exorbitantes e inexequíveis como sendo aqueles que se apresentem 50% (cinquenta por cento) superiores ou inferiores, respectivamente, da mediana do conjunto.

8.2.3. Em sequência, após identificar os valores exorbitantes e inexequíveis, deverá ser calculada a média e a mediana dos valores válidos. Após a aplicação da metodologia para cálculo do valor de referência, a Planilha Comparativa de Preços deverá apresentar, no **mínimo**, 3 (três) preços válidos para compor o Mapa de preços.

8.2.4. O valor de referência de cada item será o **menor preço** obtido após o cálculo da média e mediana final dos valores válidos contidos na pesquisa de preços, conforme o critério de julgamento dos preços apresentados.

8.2.5. Por fim, caberá ao setor requisitante pela pesquisa de preços realizar análise crítica dos preços encontrados, bem como do valor de referência, a fim de verificar se estão homogêneos e condizentes com a realidade atual do mercado que se pretende contratar.

8.3. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

8.3.1. Passando para a contratação de mobiliário do TCDF, temos os seguintes valores e informações sobre a presente contratação. A **Tabela 1** – Preços discrepantes (inexequíveis e exorbitantes), e na sequência a **Tabela 2** – Mapa Comparativo de Preços.



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
 Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

TABELA 1 – PREÇOS DISCREPANTES (INEXEQUÍVEIS E EXORBITANTES)

| ITEM | DESCRIÇÃO | A. Telecom | Astel Line Telecom | RCE | PREÇO PÚBLICO (TRF 1ª REGIÃO) | PREÇO PÚBLICO (EBC) | PREÇO DA CONTRATAÇÃO ATUAL | MEDIANA | PREÇOS EXORBITANTES (+50%) | PREÇOS INEXEQUÍVEIS (-50%) |
|------|---|------------|--------------------|----------|-------------------------------|---------------------|----------------------------|----------|----------------------------|----------------------------|
| 1 | Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com reposição de peças originais e suporte técnico, para a Central Telefônica da marca SIEMENS, modelo HIPATH 4000, e demais componentes do sistema de telefonia do TCDF. | 15.997,18 | 2.580,00 | 2.458,33 | 1.100,00 | 2.594,16 | 2.458,33 | 2.519,17 | 3.778,76 | 1.259,59 |

8.3.2. Assim, como determina o Decreto regulamentador, para cada item contido na planilha foram aplicados os critérios para verificação dos valores exorbitantes e inexequíveis:

I – Calculou-se a **mediana** do conjunto de valores encontrados;

II – Identificou os preços exorbitantes e inexequíveis como sendo aqueles que se apresentem 50% (cinquenta por cento) superiores ou inferiores, respectivamente, da mediana do conjunto inicial.

TABELA 2 – MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS

| ITEM | QTD | UND | DESCRIÇÃO | Astel Line Telecom | RCE | PREÇO PÚBLICO (EBC) | PREÇO DAS CONTRATAÇÕES ANTERIORES | MÉDIA | MEDIANA | Valor Unitário Estimado (R\$) | Valor Total Estimado (R\$) |
|-------------------------------------|-----|-----|---|--------------------|----------|---------------------|-----------------------------------|----------|----------|-------------------------------|----------------------------|
| 1 | 12 | mês | Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com reposição de peças originais e suporte técnico, para a Central Telefônica da marca SIEMENS, modelo HIPATH 4000, e demais componentes do sistema de telefonia do TCDF. | 2.580,00 | 2.458,33 | 2.594,16 | 2.458,33 | 2.522,71 | 2.519,17 | 2.519,17 | 30.230,04 |
| VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO (R\$) | | | | | | | | | | | 30.230,04 |

8.3.3. Passado pelos dados da planilha da Tabela 1, foi calculada a média e a mediana dos valores válidos encontrados anteriormente. Após a aplicação da metodologia para cálculo do valor de referência, o Mapa Comparativo de Preços apresenta, no mínimo, 3 (três) preços válidos para compor o Mapa de preços. De maneira que, o valor de referência de cada item é o menor preço obtido após o cálculo da média e mediana final dos valores válidos contidos na pesquisa de preços, conforme o critério de julgamento estabelecido pelo Decreto.

8.3.4. Concluídas essas etapas, o Serviço de Manutenção (SEMAN) identificou na presente pesquisa de preços, com base na análise crítica dos preços encontrados, o valor de referência para a Contratação.



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

8.3.4.1. O valor global estimado para a presente contratação é de até **R\$ 30.230,04 (trinta mil, duzentos e trinta reais e quatro centavos)**, conforme Tabela 2 (Mapa Comparativo de Preços),

8.3.5. O valor total estimado constitui mera expectativa de gasto, não implicando, sob qualquer hipótese, compromisso do TCDF para com o seu uso integral durante a execução do contrato. Serão pagos à CONTRATADA os valores devidos pelos produtos efetivamente entregues e montados em conformidade com o presente Instrumento.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS

9.1. Esta contratação é única e não necessita de contratações correlatas. Também não há contratações interdependentes.

10. DAS PROVIDÊNCIAS ADMINISTRATIVAS A SEREM TOMADA ANTES DA CONTRATAÇÃO

10.1. O presente objeto, a ser licitado, já é fruto de contrato em execução. Desse modo, evidencia-se não ser necessário adequações no ambiente deste Tribunal, pois todas as adaptações necessárias à realização dos serviços já foram implementadas;

10.2. A equipe de fiscalização será posteriormente indicada pela Secretaria - Geral de Administração.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

11.1. Resultados a serem alcançados sob o aspecto da economicidade:

11.1.1. Redução dos custos, à longo prazo, dos serviços de telefonia do TCDF, uma vez que a manutenção preventiva prolonga a vida útil dos equipamentos;

11.2. Resultados a serem alcançados sob o aspecto do aproveitamento de recursos:



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

11.2.1. Redução do risco de interrupção dos serviços de comunicação telefônica por falhas do sistema de infraestrutura de telefonia, por meio de ação de manutenção preventiva.

11.2.2. Disponibilização de ação de manutenção corretiva imediata, quando da ocorrência de falhas na infraestrutura do sistema de telefonia, a fim de manter a continuidade dos serviços de comunicação telefônica.

12. REQUISITOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

12.1. A fiscalização do contrato irá disponibilizar as normas referentes à sustentabilidade para a empresa contratada, dando suporte à sua divulgação e verificando sua respectiva aplicação;

12.2. A empresa a ser contratada deverá garantir que seus empregados sigam as normas de sustentabilidade, principalmente nos cuidados com reciclagem, separação de resíduos e economia de água/energia por meio de treinamento e acompanhamento contínuo.

13. CONCLUSÕES E CONSIDERAÇÕES FINAIS (*)

13.1. Conclui-se pela correta adequação da solução proposta para o atendimento da necessidade de manter a disponibilidade de serviço permanente de manutenção plena para a Central PABX do TCDF e demais componentes interligados, a fim de garantir o adequado funcionamento de todo o sistema de telefonia do Tribunal, assegurando a não interrupção dos serviços de comunicação por chamadas telefônicas.

13.2. Por meio do presente estudo, foi realizada a completa delimitação do escopo das necessidades e da solução proposta, o que permitiu verificar não haver contratações correlatas com a presente proposta de contratação.

13.3. Diante do exposto, considera-se demonstrada a importância da contratação proposta e a essencialidade da solução identificada, para viabilizar e manter o funcionamento adequado de importante mecanismo de comunicação interna e externa do TCDF.



TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL – TCDF
Secretaria-Geral de Administração
Serviço de Manutenção
Supervisão de Planejamento da Contratação - SPC

Assinado Eletronicamente

Oswaldo Junqueira Vaz Júnior
Supervisão de Planejamento da
Contratação
Supervisor

Assinado Eletronicamente

Sizenando Pinto Coelho
Serviço de Manutenção
Chefe do Serviço de Manutenção

Júlio Maurício Pinho Ribeiro Júnior
Serviço de Manutenção
(ÁREA TÉCNICA)